

# **BILANCIO SOCIALE**

## **2022**

COOPERATIVA SOCIALE ALEMAR ONLUS

## **1. PREMESSA**

### **1.1 Lettera agli stakeholder**

*La realizzazione di questa edizione del bilancio sociale ha permesso alla COOPERATIVA SOCIALE ALE.MAR. ONLUS di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.*

*Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.*

*Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.*

*Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2022 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:*

- *Fidelizzare i portatori di interesse*
- *Misurare le prestazioni dell'organizzazione*
- *Informare il territorio*
- *Favorire la comunicazione interna*
- *Rispondere all'adempimento della regione Lombardia*

*Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.*

*Auspicando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro buona lettura.*

*Il Presidente*

## 1.2 Metodologia

Il processo di rendicontazione avviato con la pubblicazione del Bilancio Sociale è finalizzato ad un duplice obiettivo. Questi sono la valutazione del proprio operato e la comunicazione della propria attività, secondo i criteri di completezza e trasparenza informativa.

Consapevole dell'importanza che il Bilancio Sociale riveste negli organismi senza scopo di lucro - ed impegnati in scopi sociali -, auspichiamo che la lettura del testo dia occasione per fornire suggerimenti, che costituiranno oggetto di approfondimento e miglioramento verso l'obiettivo di una sempre più completa informazione.

La struttura del documento e le aree di rendicontazione fanno riferimento agli standard emanati nel 2001 dal GBS (Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale). Secondo il GBS, gli strumenti di rendicontazione sociale hanno i seguenti obiettivi:

- fornire a tutti gli *stakeholders* un quadro complessivo delle performance dell'impresa, aprendo un processo di comunicazione sociale che li coinvolga direttamente
- fornire informazioni utili sulla qualità delle attività svolte, in modo da offrire agli *stakeholders* il maggior numero di conoscenze - anche sotto il profilo etico-sociale -, e che aumenti pertanto le possibilità di valutazione e di scelta.

Il documento prodotto si articola nelle sezioni sottoelencate, così come definito dallo standard GBS.

## 1.3 Riferimenti normativi

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Initiative).

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale;
- Delibera della Giunta regionale della Lombardia n. 5536 del 10 ottobre 2007 in merito all'obbligatorietà della redazione del bilancio sociale.

Il presente bilancio sociale è stato presentato e condiviso nell'assemblea dei soci del 28/06/2023 che ha deliberato l'approvazione.

## 2. IDENTITÀ DELL'ORGANIZZAZIONE

### 2.1 Informazioni generali

Di seguito viene presentata la carta d'identità dell'organizzazione al 31/12/2022.

Denominazione	<i>ALE.MAR COOPERATIVA SOCIALE ONLUS</i>
Indirizzo sede legale	<i>Via Rocca Vecchia 1 VIGEVANO (PV)</i>
Indirizzo sedi operative	<i>Via SS. Crispino e Crispiniano n.2 VIGEVANO (PV) Via Roma 15 – SIZIANO (PV) Piazza G. Bruno snc – FERRERA ERBOGNONE (PV) Via Cortellona 41 – MORTARA (PV) Via Roma 8 – PIEVE DEL CAIRO (PV) Via Santuario 3/D – MONDOVI' Piazza San Pietro 41 – ABBIATEGRASSO (MI) Via Pietro Micca 19 - VERCELLI</i>
Forma giuridica e modello di riferimento	<i>S.r.l.</i>
Eventuali trasformazioni avvenute nel tempo	
Tipologia	<i>Coop. Tipo A</i>
Data di costituzione	<i>25/03/2002</i>
CF	<i>01956990186</i>
p.iva	<i>01956990186</i>
N° iscrizione Albo Nazionale società cooperative	<i>A110679 in data 24/01/2005</i>
N° iscrizione Albo Regionale cooperative sociali	<i>n.822 decreto n. 15266 del 15/09/2004</i>
Tel	<i>0381/73703</i>
Fax	<i>0381/76908</i>
Qualifica impresa sociale (ai sensi della L.118/05 e succ. d.lgs. 155/06)	
Altre partecipazioni e quote	<i>nessuna</i>
Codice ateco	<i>881000</i>

Secondo quanto riportato nello statuto, l'oggetto sociale della cooperativa è l'attività socio sanitarie ed educative di cui all'art. 1 primo comma punto a) delle legge 8 novembre 1991 n. 381 da conseguirsi valendosi principalmente dell'attività dei soci operatori e specificatamente le seguenti:

- Assistenza domiciliare integrata;
- Teleassistenza;
- Gestione residenze protette per portatori di handicap;
- Gestione centri riabilitativi per tossicodipendenti;
- Gestioni centri notturni e diurni;
- Gestione di centri di accoglienza;
- Assistenza riabilitativa;
- Assistenza infermieristica e medica;
- Servizi di prima infanzia;
- Servizi scolastici e per il tempo libero;
- Gestione centri soggiorno vacanze;
- Gestione case alloggio e case di riposo per anziani si direttamente che in esecuzione di appalti;
- Convenzioni e contratti in genere.

La Cooperativa è retta dal principio della mutualità, in ossequio a quanto disposto dall'art. 2511 del Codice Civile e dalle vigenti leggi in materia di cooperazione.

Lo scopo che i Soci della Cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata, continuità di occupazione e migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Per il conseguimento dello scopo ed in relazione alle concrete esigenze produttive i Soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma purché compatibile con lo stato di socio.

Analoghi contratti di lavoro potranno essere stipulati dalla Cooperativa anche con soggetti non Soci, al fine del conseguimento dello scopo sociale.

La Società si propone:

1. di assicurare ai propri Soci lavoro giustamente remunerato e distribuito;

2. di assicurare ai propri Soci una adeguata remunerazione del capitale investito entro i limiti consentiti dalle leggi che regolano la cooperazione;
3. di stimolare lo spirito di previdenza, di risparmio e di solidarietà dei Soci in conformità delle vigenti disposizioni di legge in materia di raccolta del risparmio, anche istituendo una sezione di attività - appositamente regolamentata - per la raccolta di prestiti, limitata ai soli Soci, effettuata esclusivamente ai fini del più ampio conseguimento dell'oggetto sociale;
4. di destinare apposite somme per arricchire i trattamenti pensionistici, l'assistenza alle malattie e quella infortunistica.

## 2.2 Attività svolte

Nel corso dell'anno 2022 ALE.MAR. ha incrementato il proprio fatturato grazie all'aggiudicazione di alcuni importanti servizi, tra i quali la gestione dei servizi socio-educativi a favore del Comune di Novara e del Comune di Vercelli, oltre alla proroga dei servizi socio-sanitari e assistenziali presso ASP PAVIA.

Nell'area socio-**educativa** si è registrato l'incremento grazie all'aggiudicazione dei servizi sopra descritti.

Nell'area dell'**assistenza domiciliare** si è registrato un lieve consolidamento dell'attività legata al servizio **ADI** presso le ASL o presso altri enti accreditati, sia per l'ADI tradizionale che per le Cure Palliative. Tale attività riveste una particolare rilevanza ai fini dell'utilità della Cooperativa nei confronti del territorio nonché nell'attuazione delle finalità sociali. Per l'attività delle Cure Palliative sono stati concentrate risorse sia umane che organizzative.

Risorse rilevanti sono state indirizzate al settore amministrativo della cooperativa, in parallelo alla crescita della stessa, con uno sviluppo della digitalizzazione dei processi e l'avvio della fase di implementazione di contabilità analitica e controllo di gestione.

Di seguito viene presentata una sintesi delle attività svolte dalla COOPERATIVA SOCIALE ALEMAR ONLUS:

<b>Cooperativa sociale di tipo A</b>				
<b>Area di intervento</b>	<b>Residenziale</b>	<b>Semiresidenziale</b>	<b>Domiciliare</b>	<b>N° utenti</b>
Anziani e problematiche relative alla terza età	X	X	X	1.456
Disabili fisici psichici e sensoriali		X	X	457
Minori e giovani		X	X	526
Problematiche legate alla famiglia			X	98
Tossicodipendenti				
Alcooldipendenti				
Pazienti psichiatrici ed ex degenti in istituti psichiatrici			x	2
Sieropositivi/ malati di AIDS				
Detenuti ed ex detenuti				
Stranieri, in particolare di provenienza extracomunitaria				
Giovani in situazione di disagio			X	83
Emarginati in genere				
Prevenzione delle emarginazione e del disagio sociale				
Educativa		X	X	4.287
<b>Totale</b>				<b>6.909</b>

### 2.3 Composizione base sociale

Nel corso del 2022 Alemar ha registrato un incremento per quanto riguarda il numero di personale impiegato nello svolgimento dei propri servizi.

Nell'ambito delle attività storicamente prevalenti di Alemar (assistenza domiciliare ad anziani e disabili e assistenza presso strutture socio sanitarie residenziali e semiresidenziali) il numero di operatori (ASA/OSS, Infermieri Professionali, fkt, animatori) impiegati, ha registrato un incremento dovuto all'avvio di nuovi cantieri, in particolare case di riposo, legato all'incremento dei servizi erogati dalla cooperativa.

Relativamente al personale impiegato nel servizio ADI, va registrato un sostanziale mantenimento sia numerico che di tipologia professionale, Anche relativamente ai servizi socio-sanitari e sanitari presso hospice, si registra un mantenimento in termini sia numerici che di tipologia professionale.

Per quanto riguarda le altre figure professionali impiegate va registrato un processo di mantenimento degli operatori, anche in virtù del basso turn over che caratterizza i rapporti lavorativi della cooperativa, o un leggero incremento degli stessi.

Tipologia dei soci delle cooperative sociali di tipo A	maschi		femmine		totale	
	n.	%	n.	%	n.	%
Lavoratori	113		860		973	100
Volontari						
Fruitori						
Sovventori						
Altri						
<b>Totale soci</b>	<b>113</b>	<b>11,61%</b>	<b>860</b>	<b>88,39%</b>	<b>973</b>	<b>100%</b>

## 2.4 Territorio di riferimento

L'ambito territoriale nel quale la Cooperativa svolge la propria attività è schematizzato nella tabella seguente:

REGIONE	PROVINCIA
LOMBARDIA	Varese
	Pavia
	Milano



	Lodi Como
PIEMONTE	Vercelli Novara Torino Cuneo Alessandria
LIGURIA	Savona-Genova

## 2.5 Missione

La Cooperativa svolge la propria attività per il conseguimento di finalità che sono alla base della nostra fondazione e che costituiscono i principi cardine della nostra operosità. ALE.MAR nasce quale ente volto alla valorizzazione ed all'assistenza alla persona con l'erogazione di una serie di servizi socio-assistenziali diretti a prevenire e soddisfare ogni esigenza e bisogno dell'individuo:

- mediante l'attuazione di interventi qualitativamente uguali a parità di bisogno ed interventi differenziati in rapporto alla specificità delle esigenze, nel rispetto della personalità dell'assistito;
- mediante l'integrazione di servizi socio assistenziali con i servizi sanitari;
- mediante l'impiego di personale altamente qualificato, in possesso delle abilitazioni definite dalle normative di settore ed in continua crescita professionale anche grazie ad un piano di formazione e di aggiornamento continuo che garantisca una risposta adeguata ai bisogni formativi di tutti gli operatori, al fine di consentire a tutti gli operatori di gestire ogni situazione di disagio con competenza e preparazione.

ALE.MAR. Coop. Sociale ONLUS fonda la propria attività su alcuni principi generali:

- **UGUAGLIANZA:** nel rispetto dell' articolo 3 della Costituzione, secondo il quale "tutti i cittadini hanno pari dignità senza distinzioni di razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socioeconomiche", a parità di bisogni i servizi devono essere forniti in modo uguale a tutti gli utenti;
- **IMPARZIALITA':** gli operatori sono impegnati a svolgere la loro attività in modo imparziale, obiettivo e neutrale nei confronti di ogni singolo utente;
- **CONTINUITA':** i servizi devono essere forniti in modo regolare e continuo tranne che per cause di forza maggiore;
- **EFFICIENZA, EFFICACIA ED ECONOMICITA':** l'organizzazione delle attività deve essere mirata a garantire la massima qualità delle prestazioni ed il miglioramento continuo dei servizi. Le risorse finanziarie, umane e tecnologiche devono essere impiegate in modo oculato e razionale al fine di ottenere il massimo dei risultati evitando ogni spreco;
- **PARTECIPAZIONE:** la partecipazione del cittadino ad ogni tipo di prestazione deve essere garantita attraverso una corretta e precisa informazione e attraverso la possibilità di esprimere un proprio giudizio, di formulare suggerimenti e inoltrare reclami con la compilazione di appositi moduli e questionari di gradimento;
- **RISPETTO DELLA PERSONA E RISERVATEZZA:** Ogni cittadino ha diritto alla riservatezza ed al rispetto della propria dignità personale;
- **NORMALITA' E DIFFERENZA:** Ognuno ha diritto ad essere assistito senza che vengano alterate, oltre lo stretto necessario, le abitudini di vita. Nel contempo ad ognuno deve essere garantita la specificità derivante da età, sesso, nazionalità, cultura, religione;
- **DIRITTO DI SCELTA:** compatibilmente con le proprie esigenze organizzative Ale.Mar. si impegna a ricercare criteri di maggiore flessibilità possibile per l'erogazione dei servizi sul territorio
- **RECLAMO E RIPARAZIONE DEI TORTI:** Ognuno ha diritto a presentare reclamo, ad ottenere risposta ed eventuale riparazione del torto subito in tempi brevi e d in misura congrua.

E'implicito che dai principi sui quali Ale.Mar. si fonda, scaturiscano diritti e doveri dell'utenza e degli operatori.

L'utente ha il dovere di rispettare il personale che lo assiste, avvertire il responsabile del servizio dell'intenzione di sospendere temporaneamente l'assistenza o dell'impossibilità di usufruirne entro il giorno precedente l'inizio del servizio stesso, compilare la modulistica e il foglio firma che gli verranno consegnati.

L'utente ha il diritto di essere assistito con attenzione e premura nel rispetto della sua dignità, di veder rispettato il proprio ambiente di vita, di essere assistito sempre dallo stesso operatore (se non per casi eccezionali), di ottenere tutte le informazioni riguardanti l'attività che lo riguarda, di saper tutelata la propria privacy, di proporre suggerimenti e avanzare reclami in qualsiasi momento.

## 2.6 Storia

Nel 2002 viene costituita la cooperativa Ale.Mar.

I soci fondatori maturano l'idea fondamentale che diventa la base dell'impresa: per farsi carico in modo serio dei problemi delle persone occorrono continuità di impegno, flessibilità della struttura di servizio, stabilità organizzativa e funzionale. La forma cooperativa viene giudicata la più adatta agli scopi stabiliti.

## 3. GOVERNO E STRATEGIE

### 3.1 Tipologia di governo

Nella tabella vengono schematizzate alcune informazioni rispetto agli amministratori della cooperativa al 31/12/2022:

Nome e cognome	Carica	Altri dati
CERUTTI EMANUELE	PRESIDENTE	residente a GARLASCO (PV)
SEMPIO CLAUDIO	VICE-PRESIDENTE	residente a VIGEVANO (PV)
VITALE SILVIA	CONSIGLIERE	residente a GARLASCO (PV)

## 3.2 Struttura di governo

ALE.MAR. prevede i seguenti organi sociali:

- Assemblea dei soci,
- Consiglio di Amministrazione.
- Collegio Sindacale.

L'assemblea si compone di tutti i soci ammessi a farne parte. Essa è convocata dal Consiglio di Amministrazione almeno una volta all'anno – entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale – con l'obiettivo di approvare il bilancio e rinnovare le cariche sociali.

Nel corso del 2022 hanno avuto luogo n. 4 Assemblee dei Soci, che hanno visto una partecipazione media del 15%.

Il principale organo direttivo della Cooperativa è il Consiglio di Amministrazione, nominato dall'Assemblea dei Soci e in carica per tre anni.

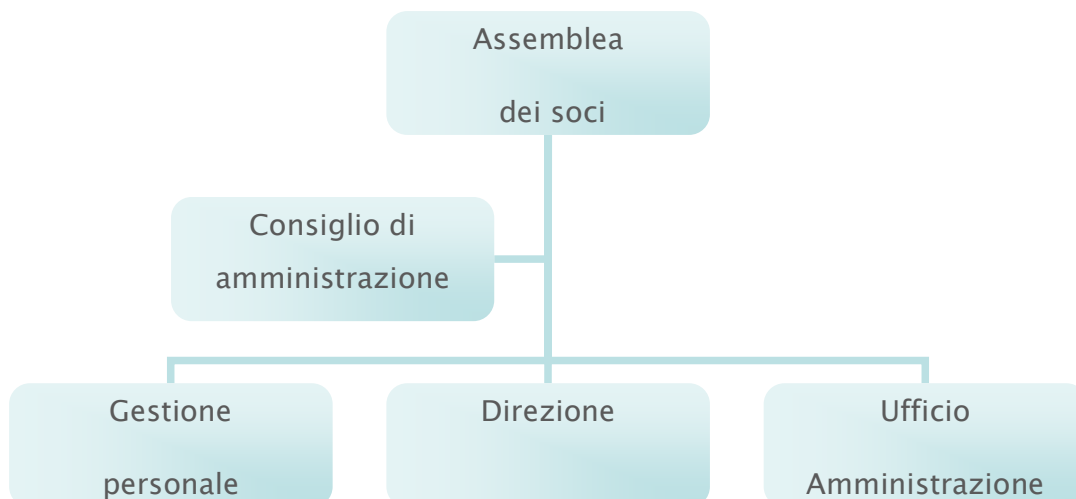
Il Consiglio di Amministrazione della cooperativa nell'anno 2022 si è riunito n. 23 volte e la partecipazione è stata del 100%.

La cooperativa è stata revisionata in data 18/01/2023 da Uecoop.

## 3.3 Processi decisionali e di controllo

### 3.3.1 Struttura organizzativa

La struttura organizzativa della cooperativa al 31/12/2022 è la seguente:



### 3.4 STRATEGIE E OBIETTIVI

Le nostre linee di sviluppo si basano su alcuni requisiti fondamentali:

- La professionalità: fondata sull'impegno ad operare in settori perfettamente conosciuti seguendo la progressiva evoluzione.
- La qualità: fondata su un sistema organizzativo interno controllato da precise procedure e da una attenzione costante volta alla soddisfazione del nostro cliente.
- Garanzia e continuità del servizio: instaurare con il cliente un rapporto fiduciario, garantire la costante fornitura di un servizio capace di soddisfare le sue aspettative assicurandone efficienza ed aggiornamento.
- Trasparenza: il personale della società è regolarmente assicurato secondo gli obblighi di legge ed opera sulla base delle norme di un **codice etico** deliberato da Alemar.

I presupposti sui quali si fonda la gestione della Cooperativa, ispirati a criteri di qualità di servizio e di processo, hanno trovato naturale evidenza nel ***mantenimento della Certificazione ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2000.***

In ragione dei propri principi di qualità e di ottimizzazione del servizio di gestione e di miglioramento continuo delle proprie prestazioni, *ALE.MAR* ha sviluppato ed applica con successo da ormai oltre un anno un Sistema di Gestione della Qualità organizzato in modo sistematico, pianificato e documentato, teso al conseguimento dei seguenti ***obiettivi:***

- ❖ soddisfazione del Cliente;
- ❖ utilizzo di risorse adeguatamente formate e preparate (efficienza);
- ❖ efficacia delle cure e dell'assistenza;
- ❖ miglioramento dei risultati della gestione organizzativa/assistenziale;
- ❖ potenziamento del servizio offerto;
- ❖ conseguimento di migliori livelli di competitività sul mercato;

In considerazione di un mercato altamente competitivo, *ALE MAR* ritiene fondamentale elevare ulteriormente il livello di prestazioni ispirandosi a criteri di Qualità.

La scelta prioritaria è quella, quindi, di garantire tutti i requisiti di qualità richiesti dal Cliente, di migliorare continuamente le prestazioni, i processi ed il servizio di assistenza che sono alla base dello sviluppo e del consolidamento della Cooperativa.

Per soddisfare gli obiettivi sopra elencati è quindi necessario il coinvolgimento di tutto il personale ad ogni livello ed in ogni fase del processo per ottenere il miglioramento continuo e programmato della Qualità aziendale.

La cooperativa sociale segue tre vocazioni diverse: è a tutti gli effetti un'impresa, ha una struttura cooperativa ed è impegnata nel settore sociale. Per questo è necessaria la mediazione tra tre diversi obiettivi:

- come **impresa**, vogliamo *fornire prodotti e servizi ai clienti*, secondo criteri di qualità ed economicità;
- come **cooperativa**, abbiamo l'obiettivo, tramite la gestione in forma associata, di *ottenere continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali*;
- come **cooperativa sociale**, abbiamo lo scopo di *perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale* dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari.

## 4. PORTATORI DI INTERESSI

### ➤ Portatori di interessi interni:

#### *Organi direzionali*

- Assemblea dei soci (organo di indirizzo delle politiche aziendali)
- Consiglio di amministrazione della Cooperativa
- Presidente

#### *Base sociale*

- Soci lavoratori

#### *Risorse umane*

- Lavoratori dipendenti, collaboratori a progetto o occasionali, liberi professionisti. Tali figure, pur non essendo soci, prestano servizio o consulenza in una delle attività svolte dalla cooperativa.

➤ **Portatori di interessi esterni:**

*Rete economica*

- Committenti/clienti
- Fornitori
- Donatori (5 per mille)

*Rete territoriale*

- Istituzioni locali (Comune, Provincia, Regione, ASL, Altri Enti pubblici ecc.)

## **5 RELAZIONE SOCIALE**

*ALE.MAR. Cooperativa Sociale ONLUS* opera da anni sul territorio con la missione di offrire alla collettività un servizio di supporto e collaborazione nella gestione di tutte le problematiche derivanti dall'assistenza di soggetti fragili come anziani, disabili fisici e psichici, minori.

Ale. Mar. è composta da professionisti aventi un'esperienza pluriennale nell'ambito dell'assistenza alla persona e garantisce, attraverso operatori qualificati, la progettazione e la realizzazione di una serie di servizi; Ale.Mar. opera nell'ambito dei servizi alla persona sia a livello domiciliare che residenziale e le prestazioni offerte dalla cooperativa nel rispetto delle norme vigenti, da personale in possesso dei requisiti richiesti sono le seguenti:

- 1) Gestione completa o parziale in global service di RSA, RSD, Centri Diurni, Asili e Comunità in genere:** grazie alla presenza in organico di figure quali Ausiliari Socio Assistenziali, Operatori Socio Sanitari, Animatori, Educatori, Educatori Professionali, Infermieri Professionali, Terapisti della Riabilitazione, Coordinatori Pedagogici e Psicologi nonché figure amministrative con pluriennale esperienza di gestione di comunità. L'esperienza maturata nei tanti anni di servizio e la collaborazione con agenzie consociate permette ad Ale.Mar. di offrire anche

servizi complementari quali giardinaggio, manutenzione e servizi di lavanderia, stireria e pulizia.

- **Gestione di RSA, RSD, Centri Diurni e Comunità in genere:** gestione completa ed autonoma svolta con personale ausiliario qualificato (ASA; OSS; OTA), personale infermieristico, fisioterapico, medico, amministrativo-direttivo. Sono garantiti anche servizio mensa, lavanderia e stireria.

Nelle strutture destinate ad ospiti anziani, Ale.Mar. fornisce i suddetti servizi :

- Direzione e coordinamento generale del Presidio;
- Direzione e assistenza medica;
- Assistenza infermieristica e di terapia fisico-riabilitativa;
- Assistenza tutelare degli ospiti H24;
- Attività di socializzazione ed animazione;
- Esami clinici e ritiro referti presso ambulatori specializzati, compreso il recapito campioni;
- Pratiche burocratiche per il rifornimento di farmaci, parafarmaci e presidi per l'incontinenza, quando a carico del SSN;
- Somministrazione agli ospiti di farmaci, parafarmaci e presidi per l'incontinenza;
- Cambio di biancheria piana e personale;
- Prestazioni di lavanderia piana, personale e guardaroba;
- Pulizia, disinfezione e disinfestazione dei locali;
- Ristorazione;
- Prestazioni per la cura del corpo (parrucchiere, podologo e manicure);
- Elaborazione e aggiornamento puntuale dei PAI (Piani Assistenziali Individuali) all'interno di riunioni operative con presenza di équipe multidisciplinare;
- Smaltimento dei rifiuti normali e speciali;
- Organizzazione delle funzioni religiose.
- Manutenzione ordinaria dell'immobile e delle pertinenze quali giardini, sede del presidio;



- Attività amministrativa connessa alla gestione nonché alla tenuta dei rapporti burocratici con l'ATS e ASST, il Comune, la Regione e con gli altri Enti ed Aziende con cui è necessario relazionarsi;

**2) Prestazioni domiciliari di assistenza e di sostegno alla persona :** questo tipo di servizio è finalizzato alla cura dell'utente al proprio domicilio ed è rivolto a tutti i cittadini in condizioni di autonomia ridotta o compromessa ai quali vengono fornite prestazioni di cura sia della persona che dell'abitazione con lo scopo di mantenere inalterate, abitudini di vita, le relazioni familiari ed extrafamigliari.

Rientrano nelle prestazioni di assistenza:

- Assistenza diretta della persona (Mobilizzazione e igiene del corpo)
- Aiuto nell'igiene quotidiana;
- Aiuto nella vita di relazione: accompagnamento, rapporti con l'esterno;
- Aiuto nel disbrigo delle pratiche burocratiche e collegamento con altri servizi;
- Aiuto per il governo della casa;
- Aiuto nella preparazione dei pasti;
- Aiuto per gli acquisti.

Tutte le prestazioni di assistenza alla persona ed in particolare la mobilizzazione e l'igiene, sono svolte da personale qualificato ed in possesso dei titoli richiesti (ASA/OSS).

Queste prestazioni possono essere feriali, festive, diurne e notturne e la periodicità degli accessi verrà concordata in base alle necessità individuate. L'attivazione del servizio sarà, nella maggioranza dei casi, pressoché immediata e comunque non oltre le 24 ore dal momento della presentazione della richiesta.

Rientrano nelle prestazioni di sostegno:

- Ritiro e consegna pasti al domicilio;
- Interventi di pulizia e manutenzione straordinari;
- Interventi non professionali di sostegno personale in situazioni di ricovero temporaneo in presidi sanitari o assistenziali;
- Servizio di stireria e lavanderia al domicilio;

- Servizio di pedicure, parrucchiere e barbiere;
- Trasporti.
  
- **Assistenza domiciliare e presso strutture:** prestazioni di sostegno alla persona e governo dell'abitazione svolte da personale qualificato (ASA – OTA – OSS) finalizzate al mantenimento dei soggetti nel loro ambiente naturale di vita e relazione o all'assistenza presso strutture di ricovero, anche mediante la nuova progettualità prevista dalla normativa regionale denominata R.S.A. Aperta.
  
- **Assistenza domiciliare socio sanitaria:** Ale.Mar. è accreditata presso la A.T.S. di Pavia e la A.T.S. Città Metropolitana di Milano, per l'erogazione dei servizi in esecuzione dei Voucher Socio sanitari. In tale ambito vengono erogate al domicilio prestazioni infermieristiche professionali e fisioterapiche, oltre che prestazioni specialistiche quali quelle appartenenti alle professionalità di: fisiatra, logopedista, geriatra. Queste prestazioni socio sanitarie sono fornite da Ale.Mar. anche privatamente.
  
- **Assistenza all'infanzia, scolastica, ricreativa e psicopedagogica:** servizi di assistenza all'infanzia presso asili. Servizi socio educativi, di assistenza scolastica e psicopedagogici mediante personale specializzato quali: assistenti all'infanzia, educatori professionali, animatori, assistenti sociali, psicologi. La Cooperativa è altresì specializzata nella progettazione educativa e nella progettazione e gestione di centri estivi per l'infanzia e la gioventù.

## 6. DIMENSIONE ECONOMICA

### 6.1 Determinazione del valore aggiunto

Il parametro del valore aggiunto misura la ricchezza prodotta dalla cooperativa nell'esercizio di riferimento, ed è relativo agli interlocutori che partecipano alla sua

distribuzione. Il processo di calcolo ottiene una riclassificazione dei dati del conto economico, in modo da evidenziare la produzione e la successiva distribuzione dei valori agli *stakeholders* di riferimento.

	<b>2022</b>
Ricavi per la vendita di beni e servizi	28.907.468
Var. Rimanenze prodotti finiti, semilavorati..	
Var. Lavori in corso su ordinazione	
Var. Immobilizzazioni prodotte internamente	
Altri proventi vari	199.227
<b>Valore della produzione tipica</b>	<b>29.106.695</b>
Costi per materie prime, sussidiarie e di consumo	1.114.519
Var. rimanenze materie prime, sussidiarie e di consumo	
<b>Costo del venduto</b>	<b>1.114.519</b>
<b>MARGINE LORDO REALIZZATO</b>	<b>27.992.176</b>
Costi per servizi	6.473.805
Costi per godimento beni di terzi	336.258
<b>Costi esterni</b>	<b>6.810.063</b>
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>21.182.113</b>
Costi del lavoro	19.900.305
Altri oneri vari	437.720
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO (EBITDA)</b>	<b>844.088</b>
Ammortamenti	241.820
Svalutazioni	
Accantonamenti	354.000
<b>MARGINE OPERATIVO NETTO (MON o EBIT)</b>	<b>248.268</b>
<b>Risultato ante gestioni finanziaria e straordinaria</b>	<b>248.268</b>
Ricavi della gestione finanziaria	3.378
Costi della gestione finanziaria	217.016
<b>Risultato corrente</b>	<b>34.630</b>
Ricavi della gestione straordinaria	
Costi della gestione straordinaria	
<b>Risultato ante imposte</b>	<b>34.630</b>
Risultato della gestione tributaria	249
<b>RISULTATO NETTO</b>	<b>34.381</b>

## 6.2 Il patrimonio

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente		Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Altre destinazioni	Altre variazioni Incrementi		
Capitale	23.132	-	3.400		26.532
Riserva da soprapprezzo delle azioni	186.538	46.875	-		233.413
Riserva legale	160.430	19.287	-		179.717
Utili (perdite) portati a nuovo	(4.805)	4.805	-		0
Utile (perdita) dell'esercizio	24.837	(24.837)	-	34.381	34.381
Perdita ripianata nell'esercizio	0	-	-		0
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>390.132</b>	<b>46.130</b>	<b>3.400</b>	<b>34.381</b>	<b>474.043</b>

## 7. PROSPETTIVE FUTURE

### 7.1 Prospettive cooperativa

Per il futuro obiettivo prioritario della nostra cooperativa è di continuare a perseguire al meglio la nostra *mission* ed essere un punto di riferimento importante per gli operatori pubblici e privati del territorio. Rimarrà prioritario lo scopo di fornire lavoro ai soci e per fare questo di cercherà di ampliare le commesse.

Sono obiettivi della Cooperativa nel medio-breve periodo:

- Prevenire e rimuovere le situazioni di bisogno nel quadro di una politica generale volta a superare gli squilibri nel territorio;
- Svolgere interventi sociali volti, con priorità, a sostenere la famiglia considerata istituzione idonea a favorire lo sviluppo della personalità;
- Superare la logica dell'assistenza differenziata per categorie di assistiti, mediante l'attuazione di interventi qualitativamente uguali a parità di bisogno ed interventi differenziati in rapporto alla specificità delle esigenze, nel rispetto della personalità dell'assistito;
- Superare il concetto di istituzionalizzazione, privilegiando i servizi e gli interventi che consentano il mantenimento ed il reinserimento dell'assistito nella vita familiare e sociale;
- Integrare servizi socio assistenziali con i servizi sanitari e con tutti i servizi esistenti sul territorio anche mediante l'adozione di protocolli e convenzioni che consentano

di operare in modo efficace per fornire una risposta globale alle esigenze della popolazione;

- Consentire la partecipazione dei cittadini e delle forze sociali alla determinazione degli obiettivi, alla formulazione dei piani e dei programmi ed al controllo sulla efficienza e sull'efficacia dei servizi;
- Valorizzare la persona anziana come soggetto rilevante per la società e portatore di diritti il cui esercizio va tutelato anche per il non autosufficiente;
- Garantire la tutela del diritto all'autonomia, alla salvaguardia della salute psicofisica e della dignità della persona;
- Assicurare il rispetto dell'individualità di ogni persona, riconoscendone i bisogni attraverso la realizzazione di interventi adeguati in riferimento a tutti i parametri della sua qualità di vita e senza discriminazioni derivanti dall'età del soggetto;
- Individuare e realizzare un "piano di formazione" e di aggiornamento continuo del personale associato che preveda una risposta adeguata ai bisogni e renda gli operatori capaci a gestire ogni situazione di disagio con competenza e preparazione. Tale progettualità potrà essere implementata anche mediante la collaborazione con Centri di Formazione Territoriali Accreditati;
- Ultimo, ma non ultimo, continuare a garantire lavoro per i soci lavoratori di questa Cooperativa Sociale.